



पत्रांक : कु0स0-2 B स0अ0/30916/विधि-समर्थ-1563/2024

दिनांक : 17 अक्टूबर, 2024.

सेवा में,

1. समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष/निदेशक/पाठ्यक्रम प्रभारी,  
महात्मा गांधी काशी विद्यापीठ,  
वाराणसी।
2. प्रबन्धक/प्राचार्य,  
समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय,  
महात्मा गांधी काशी विद्यापीठ,  
वाराणसी।

विषय: विश्वविद्यालय के संकाय/विभाग एवं सम्बद्ध महाविद्यालयों में पंजीकृत छात्र-छात्राओं द्वारा समर्थ पोर्टल पर लागिन किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के क्रम में विश्वविद्यालय पत्रांक-कु0स0/13343/2A साप्र (समर्थ पोर्टल)/2024 दिनांक-31 अगस्त, 2024 एवं पत्रांक-कु0स0/30833/विधि-समर्थ-1563/2024 दिनांक-19 सितम्बर, 2024 का संदर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। उक्त पत्र के माध्यम से आपके संकाय/विभाग एवं सम्बद्ध महाविद्यालय के समस्त पंजीकृत छात्र-छात्राओं को समर्थ पोर्टल पर लागिन किये जाने के सम्बन्ध में दिशा-निर्देश जारी किये गये थे। किन्तु अभी तक अधिकांश विभागों/महाविद्यालयों द्वारा पंजीकृत छात्र-छात्राओं से समर्थ पोर्टल पर लॉगिन नहीं कराया गया है। जिसे शासन द्वारा अत्यन्त गंभीरता से लिया गया है।

अतः आपसे अनुरोध है कि अपने संकाय/विभाग/महाविद्यालय में पंजीकृत छात्रों द्वारा समर्थ पोर्टल **Link-<https://mgkvp.samarth.edu.in>** पर अविलम्ब लॉगिन करना सुनिश्चित करें। छात्र-छात्राओं को लॉगिन करने हेतु लॉगिन स्टेप्स पत्र के साथ संलग्न है।

उक्त के साथ यह भी अवगत कराना है कि संकाय/विभाग एवं महाविद्यालयों में पंजीकृत ऐसे छात्र जिनके ई-मेल आईडी0 पर ओटीपी0 प्राप्त नहीं हो रही है ऐसे समस्त छात्र समर्थ पोर्टल पर स्वयं से अपना सही/नवीन ई-मेल आईडी0/मोबाईल नम्बर अपडेट करके ओटीपी0 के माध्यम से दिनांक-25 अक्टूबर, 2024 तक समर्थ पोर्टल पर अपना लॉगिन करना सुनिश्चित करें।

भवदीय,

  
कुलसचिव

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

1. माननीय कुलपति जी को सादर सूचनार्थ।
2. उप कुलसचिव-परीक्षा को इस आशय के साथ कि महाविद्यालयों के लॉगिन आईडी0 पर उक्त सूचना को प्रसारित कराने का कष्ट करें।
3. विश्वविद्यालय जनसम्पर्क अधिकारी।
4. अधीक्षक-सामान्य प्रशासन को इस आशय से कि उक्त सूचना को विश्वविद्यालय के संकाय/विभाग में प्रसारित कराना सुनिश्चित करें।
5. प्रभारी-संगणक केन्द्र को इस आशय से कि विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करें।
6. सम्बन्धित पत्रावली।

कुलसचिव

# Mahatma Gandhi Kashi Vidyapith, Varanasi

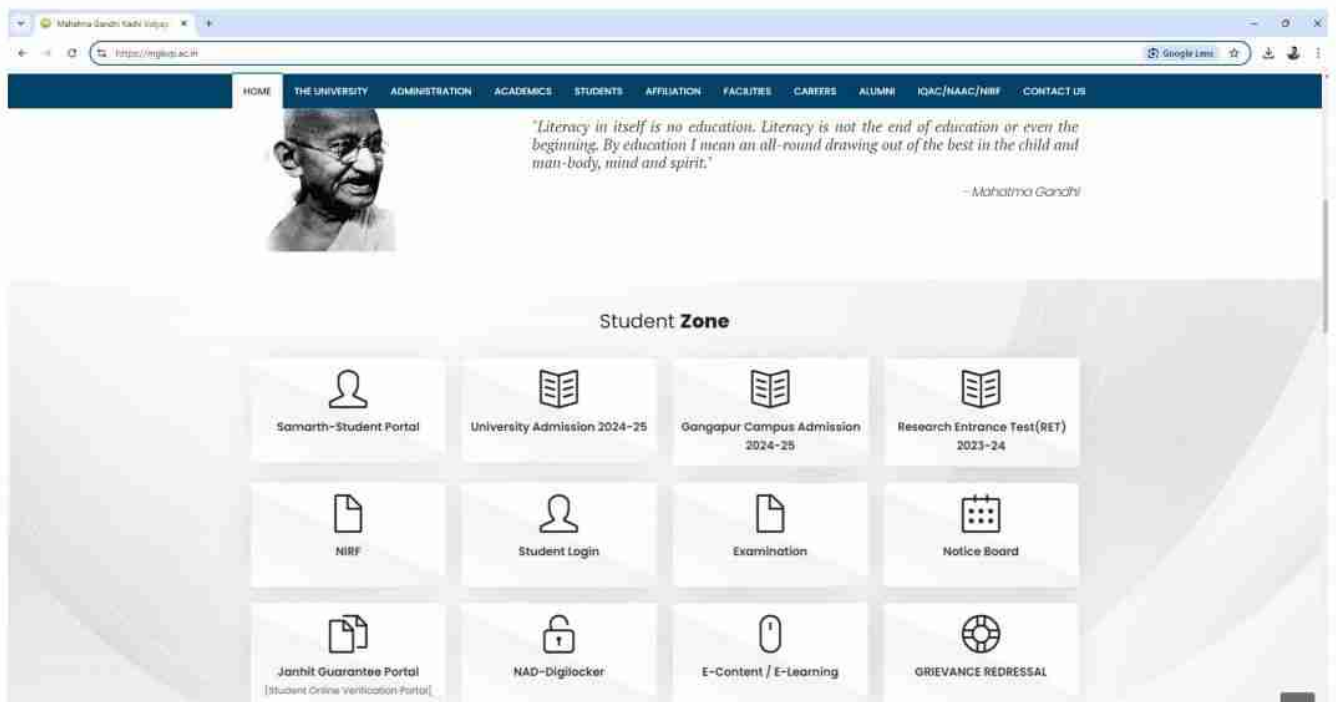
## **Samarth:** Student Login Portal

(Steps for New Registration/ Login)

**SAMARTH: Student Login Portal:** <https://mgkvp.samarth.edu.in/>

### Step-01

Open **University website** ( <https://mgkvp.ac.in/> ) and  
click on **Samarth-Student Portal** ( <https://mgkvp.samarth.edu.in/> )



## Step-02

Click on **New Registration** button



Student Portal

### Sign In

Username

Username cannot be blank.

Password

Login

New Registration

Reset Password

## Step-03

Fill the Details and click on **Submit** button

Student Registration Form

Select Programme

Name (as on ID card)

Mode of Registration

Enrolment Number

**meuz**

Click on the text to change

Student Registration Form

Select Programme


Name (as on ID card)

Mode of Registration


Enrolment Number

Click on the text to change

## Student Registration Form

Select Programme	101 : B.A. <span>✕</span> <span>▾</span>
Name (as on ID card)	<input type="text" value="██████████"/>
Mode of Registration	Enrolment Number <span>▾</span>
Enrolment Number	<b>Enrolment Number</b> Examination Roll Number
	
<input type="text"/>	
Click on the text to change	
<input type="button" value="Submit"/>	

## Student Registration Form

Select Programme	101 : B.A. <span>✕</span> <span>▾</span>
Name (as on ID card)	<input type="text" value="██████████"/>
Mode of Registration	Enrolment Number <span>▾</span>
Enrolment Number	KA2K22/ <input type="text" value="██████████"/>
	
<input type="text" value="mecuze"/>	
Click on the text to change	
<input type="button" value="Submit"/>	

## Step-04

After submit next window will be appear where enter your correct email address and mobile number then click on **Submit** button

Enter the following details to continue your registration.

Enter your mobile number

Enter your mobile number

Enter your email address

Enter your email address

Submit

Enter the following details to continue your registration.

Enter your mobile number

██████████

Enter your email address

████████████████████

Submit

## Step-05

Open your email for OTP, Enter OTP and click on **Submit** button

**Info!**  
Mail sent successfully to your registered email pranshimitraf22@gmail.com

Enter the one time password (OTP) sent to your email/mobile.

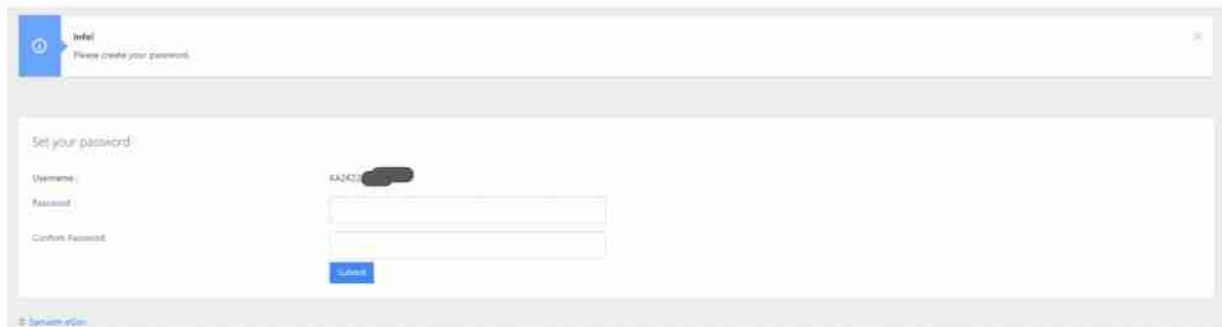
Enter the one time password (OTP) sent to your email/mobile

## Step-06

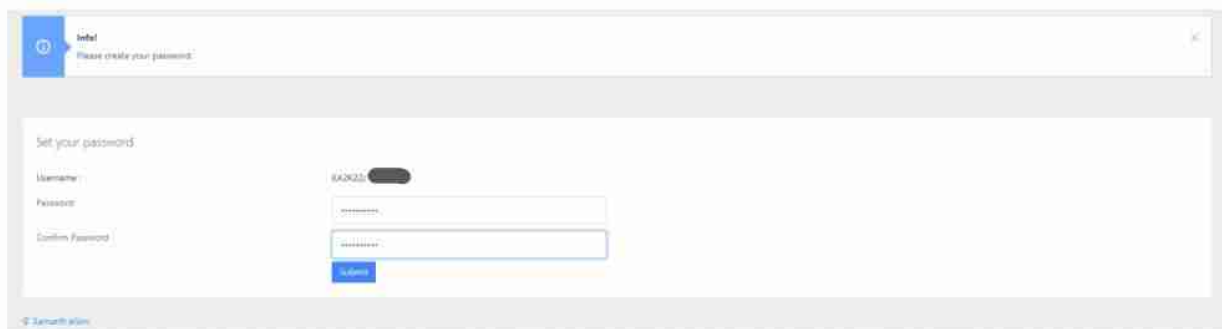
Set your Password, Confirm Password (both or same) and

Click on **Submit** button

[Password Format: **Abc@12345**]



The screenshot shows a web form titled "Set your password" with the instruction "Please create your password". It includes a "Username" field containing "RAXDZ" and a "Password" field. The "Confirm Password" field is empty. A blue "Submit" button is located below the fields. The form is part of a larger interface with a blue header and a close button in the top right corner.

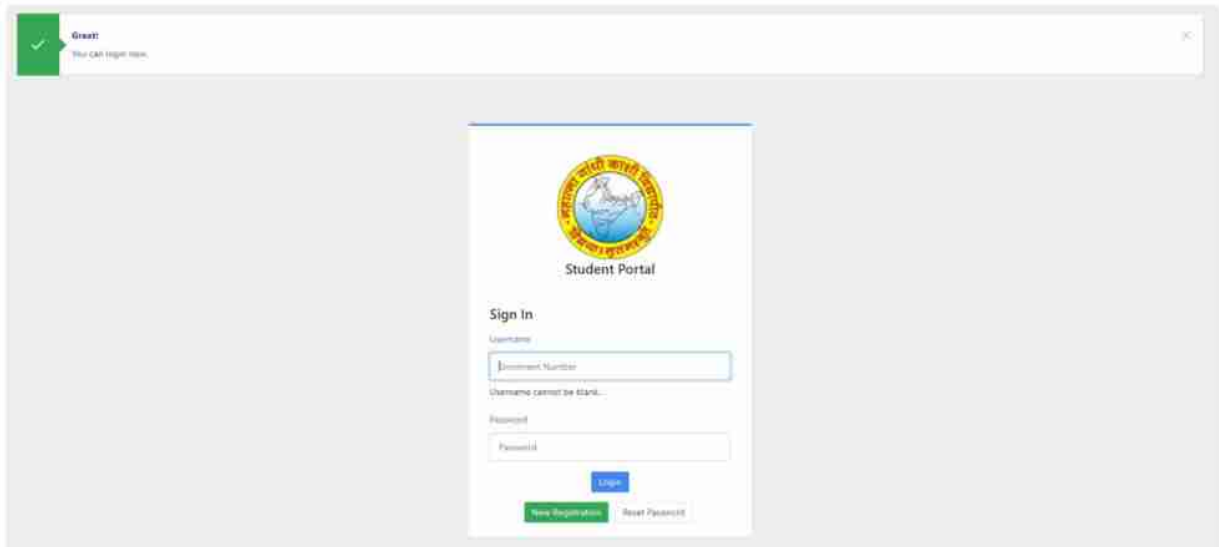


The screenshot shows the same "Set your password" form, but now the "Password" and "Confirm Password" fields are filled with asterisks. The "Submit" button is highlighted with a yellow border, indicating it is the next step in the process. The form is part of a larger interface with a blue header and a close button in the top right corner.




## Step-07

Enter User Name (**Enrollment Number**), Password and  
Click on **Login** button then open **Student Dashboard**  
[Enrollment Number Ex.: **KA2K22/100100100**]



Great!  
You can login now.

  
Student Portal

Sign In

Username

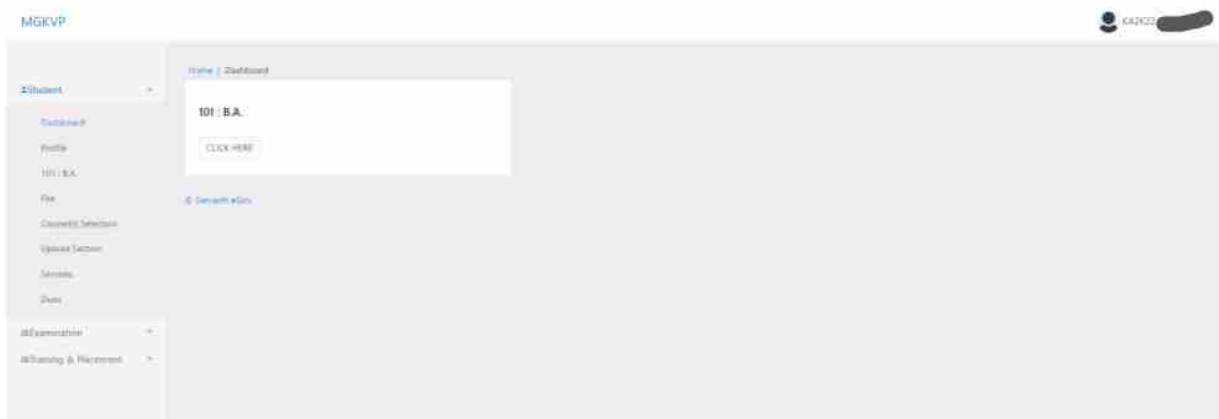
Username cannot be blank.

Password

[Login](#)

[New Registration](#) [Reset Password](#)

## View Student Dashboard



MGRVP

042122

Home / Dashboard

101 : BA.

[CLICK HERE](#)

© Sarathi eGov

Dashboard

Profile

101 : BA.

Fee

Courselet Selection

Vehicle Section

Semster

Exam

Examinations

Training & Placement